



No de résolution  
ou annotation

## Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Sainte-Rita

**PROCÈS-VERBAL de la séance régulière du lundi 4 juillet 2022, tenue à la salle arrière du Centre Multifonctions au 5, rue de l'Église Ouest à Sainte-Rita.**

Sont présents :

Monsieur Michel Colpron	maire
Monsieur Jean Gagnon	conseiller au siège # 1
Madame Claudy Malenfant	conseillère au siège # 3
Monsieur Émile Dubé	conseiller au siège # 4
Monsieur Alain Forget	conseiller au siège # 5
Monsieur Danny Michaud	conseiller au siège # 6

Est absente :

Madame Christine Charlebois	conseillère au siège # 2
-----------------------------	--------------------------

Les membres présents forment le quorum.

*Prendre note qu'à moins d'une mention spécifique au contraire sur le vote relatif à une proposition en particulier, la personne qui préside la séance ne participe pas au vote sur une proposition.*

### 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

La session est ouverte à 19h30 par Monsieur Michel Colpron, maire de la municipalité de Sainte-Rita, Madame Sergine Gagnon fait fonction de greffière-trésorière / directrice-générale.

### 2. LECTURE DE L'ORDRE DU JOUR

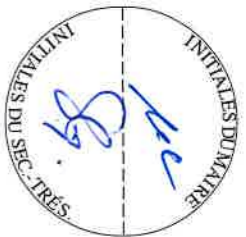
1. Ouverture de la réunion et procédure d'assemblée
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Approbation du procès-verbal de la séance régulière du 6 juin 2022
4. Rapport des délégations de pouvoir
5. Bordereaux des comptes incompressibles
6. Comptes compressibles
7. Transfert de crédit
8. Correspondances
9. Modification au matricule # 9913-02-9973 (succ. Alain Lemieux)
10. Programme d'aide à la voirie locale –Volet projets particuliers d'amélioration
11. Adjudication des soumissions dans le cadre du Programme d'aide financière PRABAM
12. Approbation du Règlement n° #307 décrétant un emprunt maximal de 348 805\$
13. Approbation de l'offre de service professionnels pour la vérification du débimètre
14. Démission de monsieur Philippe Dumont au poste de mécanicien
15. Engagement d'un mécanicien pour le garage municipal
16. Demande de réclamation aux assurances MMQ pour dommage à un tiers
17. Demande d'aide financière –Ass. du cancer Est du Québec/Hôtellerie Omer-Brazeau
18. Dossier
  - 18.1. Voirie été, hiver
    - 18.1.1. Demande de soumission pour sel à abrasif
    - 18.1.2. Demande de soumission pour sable à abrasif
  - 18.2. Étangs
  - 18.3. Suivi des rencontres, MRC et autres
  - 18.4. Comité des Loisirs
  - 18.5. Bibliothèque la Bibloritoise
  - 18.6. Corporation Premier Jalon
    - 18.6.1. Office d'Habitation des Basques -10% année 2020 et 2021
  - 18.7. Corporation Touristique
  - 18.8. Cuisine collective
  - 18.9. Action municipale et famille
  - 18.10. Jardins Rita de Cascia
  - 18.11. Cimetière l'héritAge de Sainte-Rita
19. Varia
20. Période de questions
21. Clôture de la session

Il est proposé par monsieur Danny Michaud et résolu à l'unanimité des membres présents:

QUE l'ordre du jour soit accepté après y avoir ajouté le point suivant :

- 3.1 APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 9 JUIN 2022

Adoptée



No de résolution  
07-04-02 ou annotation

## Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Sainte-Rita

### 3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU 6 JUIN 2022

Il est proposé par monsieur Jean Gagnon et résolu à l'unanimité des membres présents;

**QUE** le procès-verbal soit adopté tel que rédigé.

Adoptée

### 3.1. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 9 JUIN 2022

Il est proposé par monsieur Jean Gagnon et résolu à l'unanimité des membres présents;

**QUE** le procès-verbal soit adopté tel que rédigé.

Adoptée

### 4. RAPPORT DES DÉLÉGATIONS DE POUVOIR

Dépôt du rapport de délégation de pouvoir de Messieurs Robert Lebel, chef d'équipe, Philippe Dumont, mécanicien et de Madame Sergine Gagnon, directrice-générale / greffière-trésorière.

### 5. BORDEREUX DES COMPTES INCOMPRESSIBLES

Dépôt du rapport des factures incompressibles, au montant de 28 049,40\$.

### 6. COMPTES COMPRESSIBLES

Le bordereau suivant a été soumis à l'attention des membres du conseil :

ADMQ	formations Sergine	569,13 \$
AGRISCAR	gradateur (pour local Loisirs)	267,27 \$
ALIN RIOUX JARDINIER	3 Jardinières	196,60 \$
ATELIER DE RÉP. GÉN. INC.	filtreur, huile fitting, hose, boit, lime	582,06 \$
ÉNERGIES ET RESS. NAT.	avis de mutation	10,00 \$
ENTR. LE MOUTON NOIR	réparation fissures asphalte	356,42 \$
FÉD. QUÉBÉCOISE DES MUN.	rechargement granulâtre, travaux divers TECQ	9 020,33 \$
GAZ-BAR MULTISERVICES	gants bûcheron, casque sécurité	90,72 \$
HARNOIS ÉNERGIES	diesel, essence	5 260,84 \$
LABORATOIRE BSL	analyse eau usée et potable	326,70 \$
MACPEK	pompe, convertisseur, tambour, miroir, huile, filtre	761,19 \$
MÉC. FRANCIS BOUCHARD	fil coupe Oregon	22,94 \$
MULTI TECHNIQUES	redémarrage système	41,68 \$
NORDIKEAU	suivi installations, échantillonnage	1 669,44 \$
PIÈCES AUTO M. MICHAUD	alle, extensions, panneau boîte, bobine, ens, allumage	99,34 \$
PURIBEC	solenoid valve, union connecteur	794,48 \$
QUINCAILLERIE ST-CYRIEN	ponceau lisse, manchon, pistolet arrosage, embout	873,75 \$
SERVITECH	permis et liste, tenue à jour	1 182,28 \$
GARAGE S.F. MÉCANIQUE	pneu, huile, plug trailer	665,48 \$
VILLE RIVIÈRE-DU-LOUP	refacturation Aceco Solutions	75,28 \$
WURTH	SAE rondelle, attaches, tuyau, tournevis	180,73 \$
<b>Total</b>		<b>23 046,66 \$</b>

Il est proposé par monsieur Alain Forget;

**QUE** les comptes au montant de 23 046,66\$ soient approuvés et payés.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédits

Je certifie, par la présente, que les crédits sont disponibles pour les dépenses ci-haut inscrites au montant de 23 046,66\$.

Sergine Gagnon, directrice générale / greffière-trésorière

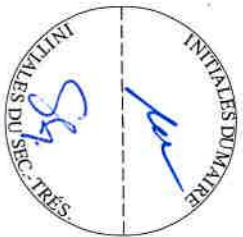
### 7. TRANSFERT DE CRÉDITS

Il est proposé par monsieur Alain Forget;

**QU'** un montant de 949,00\$ soit autorisé pour les transferts de crédits suivants :

2022-07-04-05

2022-07-04-04



No de résolution  
ou annotation

## Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Sainte-Rita

DESCRIPTION	DU	DESCRIPTION	AU	MONTANT
Entr. - réparation bureau	213 000 522	Formation administration	213 000 454	58.00 \$
Article de quincaillerie	232 000 641	Essence et diesel	232 000 631	891.00 \$
<b>TOTAL</b>				<b>949.00 \$</b>

Adoptée

### 8. CORRESPONDANCE

Une liste de la correspondance a été remise à chacun, elle peut être consultée au bureau municipal aux heures normales d'ouverture.

### 9. MODIFICATION AU MATRICULE # 9913-02-9973 (SUCC. Alain Lemieux)

**ATTENDU QUE** la municipalité de Sainte-Rita a acquis l'immeuble, en vente pour non-paiement de taxes, au 15, route 295 suite à la succession de monsieur Alain Lemieux, au court de l'année 2019;

**ATTENDU QUE** les frais de taxes annuelles pour les quatre dernières années n'auraient pas dû être comptabilisés comme revenu annuel compte tenu que l'immeuble était la propriété de la municipalité ;

**ATTENDU QUE** l'immeuble a déjà trouvé preneur lors de la séance de juin 2022 et que les documents officiels à la vente seront conclus en août prochain.

Il est proposé par monsieur Jean Gagnon et résolu unanimement par les conseillers présents;

2022-07-04-06

**QUE** le conseil municipal de la municipalité de Sainte-Rita autorise un montant de 5 545.70\$ en créance douteuse, compte qui sera régularisé en fin d'année financière par les comptables, afin de rétablir le compte en souffrance du matricule #9913-02-9973 et ce, avant l'acte de vente notarié.

Adoptée

### 10. PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE –VOLET PROJETS PARTICULIERS D'AMÉLIORATION

Madame Sergine Gagnon, directrice générale / greffière-trésorière, informe les membres du conseil de la réception, en date du 22 juin dernier, d'une correspondance du bureau du député de Rivière-du-Loup – Témiscouata, monsieur Denis Tardif, nous informant d'une aide financière maximale de 8 000.\$ accordée suite à notre demande dans le cadre du Volet projets particuliers d'amélioration des routes de notre municipalité pour l'année en cour.

### 11. ADJUDICATION DES SOUMISSIONS DANS LE CADRE DU PROGRAMME D'AIDE FINANCIÈRE PRABAM

**ATTENDU QUE** le Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH) nous avait annoncé l'obtention d'une aide financière de l'ordre de 75 000.\$ afin de nous permettre de réaliser des travaux à nos bâtiments municipaux;

**ATTENDU QUE** la municipalité désire faire le revêtement extérieur et l'isolation sur 3 murs du garage municipal ainsi que changer l'éclairage au Del à l'intérieur;

**ATTENDU QUE** la municipalité de Sainte-Rita a demandé une soumission de gré à gré à Construction St-Jean Inc de Saint-Jean-de-Dieu et une soumission aux Électriciens Lauzier Électrique de Saint-Cyprien et Camillen Charron 1972 de Saint-Jean-de-Dieu dont nous n'avons pas eu de retour;

Il est proposé par monsieur Alain Forget et résolu à l'unanimité des conseillers présents;

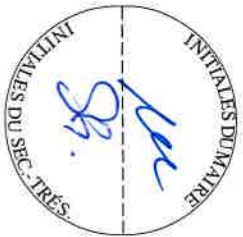
2022-07-04-07

**QUE** la soumission de Construction St-Jean au montant de 69 200.\$ avant taxes et que la soumission de Lauzier Électrique de 7 350.\$ avant taxes (moins une subvention admissible de 2 500.\$ d'Hydro-Québec) pour un coût total de 77 868.\$ taxes nets et après remise admissible d'Hydro-Québec soient acceptées et que la différence de 2 868.\$ soit payée à même les fonds courants.

Adoptée

### 12. APPROBATION DU RÈGLEMENT N° #307 DÉCRÉTANT UN EMPRUNT MAXIMAL DE 348 805.\$

Madame Sergine Gagnon, directrice générale / greffière-trésorière, informe les membres du conseil municipal de la confirmation, par la direction générale des finances municipales et des programmes du ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH), l'approbation de notre règlement d'emprunt pour un montant maximal de 348 805.\$, par courriel en date du 20 juin dernier. Les



No de résolution  
ou annotation

## Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Sainte-Rita

travaux de réfections de ponceaux seront effectués dans le rang 4 suite à l'obtention du programme d'aide à la voirie locale RIRL subventionné à 90% et remboursable sur une période 10 ans.

### **13. APPROBATION DE L'OFFRE DE SERVICE PROFESSIONNELS POUR LA VÉRIFICATION DU DÉBITMÈTRE**

**ATTENDU QUE** la Firme Nordkeau offre à la municipalité de Sainte-Rita des services professionnels relativement à la vérification du déversoir triangulaire pour l'année 2022;

**ATTENDU QUE** l'activité de vérification sera réalisée avec des équipements et du personnel spécialisé, en adéquation avec le cahier 7 du Centre d'Expertise en analyse Environnement du Québec (CEAEQ) et le Règlement sur les Ouvrages Municipaux d'assainissement des eaux (ROMAEU);

**ATTENDU QU'**un rapport complet nous sera remis pour chaque instrument vérifié;

**ATTENDU QUE** la municipalité de Sainte-Rita sera responsable de mettre à disposition l'ensemble des équipements et matériels nécessaires à l'entrée et au travail en espace clos;

**ATTENDU QUE** tous les sites concernés par les essais devront préalablement avoir été nettoyés dans les jours précédents l'intervention;

**ATTENDU QUE** le coût pour les instruments du déversoir triangulaire – effluent, élément primaire et secondaire est de 1 950,\$ taxes en sus;

**ATTENDU QU'**advenant le cas que la méthode retenue pour fin de vérification nécessite des ajustements importants ou ne peut être réalisée suite à des conditions nouvelles, les taux unitaires suivants seront applicables :

- Technicien spécialisé 90,\$ de l'heure
- Kilométrage 0.60\$ du km
- Dépenses, si applicable Prix coûtant plus 15%

Il est proposé par monsieur Jean Gagnon et résolu unanimement par les conseillers présents;

2022-07-04-08

**QUE** la municipalité de Sainte-Rita accepte l'offre de services professionnels de la firme Nordkeau relativement à la vérification du déversoir triangulaire 2022 au montant de 1 950,\$ taxes en sus.

Adoptée

### **14. DÉMISSION DE MONSIEUR PHILIPPE DUMONT AU POSTE DE MÉCANICIEN**

Madame Sergine Gagnon, directrice générale / greffière-trésorière, informe les membres du conseil présents de la réception d'une lettre de démission de monsieur Philippe Dumont pour son poste de mécanicien pour le garage municipal. Monsieur Dumont laisse ses fonctions pour un projet de travailleur autonome dans un tout autre domaine. La municipalité de Sainte-Rita a toujours été satisfaite du travail effectué par monsieur Dumont, qui était à notre emploi depuis mai 2020, et lui souhaite le meilleur des chances pour ce nouveau projet.

### **15. ENGAGEMENT D'UN MÉCANICIEN POUR LE GARAGE MUNICIPAL**

**ATTENDU QUE** la municipalité de Sainte-Rita se doit de remplacer le mécanicien le plus tôt possible;

**ATTENDU QUE** monsieur Charles-Édouard Viau de Sainte-Rita détient un diplôme d'études professionnelles en mécanique diesel depuis mars 2020;

**ATTENDU QUE** monsieur Viau nous a remis son curriculum vitae et a rencontré monsieur Michel Colpron, maire, madame Sergine Gagnon, directrice générale et monsieur Robert Lebel, chef d'équipe et qu'il répond aux exigences et besoins de la municipalité.

Il est proposé par monsieur Jean Gagnon et résolu unanimement par les conseillers présents;

**QUE** monsieur Charles-Édouard Viau de Sainte-Rita, soit engagé au poste de mécanicien selon les besoins de la municipalité;

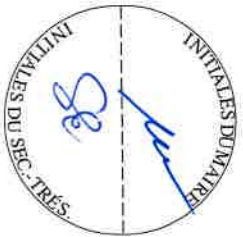
**QUE** la date du début de l'emploi de monsieur Viau est le 7 juillet 2022 pour une période de probation de 3 mois et que le salaire est défini selon la politique salariale de la municipalité.

Adoptée

### **16. DEMANDE DE RÉCLAMATION AUX ASSURANCES MMQ POUR DOMMAGE À UN TIERS**

**ATTENDU QU'**un dommage au véhicule d'un tiers est intervenu en date du 21 juin dernier lors d'une manœuvre d'un conducteur avec le chargeur sur roues et a causé des dommages à un véhicule stationné malgré tout mineurs;

2022-07-04-09



No de résolution  
ou annotation

2022-07-04-10

## Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Sainte-Rita

**ATTENDU QUE** l'enquête a démontré que notre responsabilité était engagée et que notre contrat d'assurance prévoit une franchise de 1 000 \$.

Il est proposé par monsieur Émile Dubé et résolu à l'unanimité des conseillers présents:

**QUE** les membres du conseil municipal de Sainte-Rita accepte de verser la sommes de 1 000,\$ de franchise payé à l'ordre de *La Mutuelle des municipalités du Québec* afin de permettre de fermer ce dossier.

### Adoptée

#### Certificat de disponibilité de crédits

Je certifie, par la présente, que les crédits sont disponibles pour la dépense ci-haut inscrite au montant de 1 000,\$.

Sergine Gagnon, directrice générale / greffière-trésorière

### 17. DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE –ASSOCIATION DU CANCER EST DU QUÉBEC / HÔTELLERIE OMER-BRAZEAU

**ATTENDU QUE** chaque année, plus de 3000 personnes reçoivent un diagnostic de cancer sur le territoire qui couvre le Bas-Saint-Laurent, la Côte-Nord, la Gaspésie et les Îles-de-la-Madeleine;

**ATTENDU QUE** la maladie ne prend pas de pause et l'Association du Cancer de l'Est du Québec / Hôtellerie Omer-Brazeau demande un appui financier pour les services essentiels pour la population de notre région;

**ATTENDU QUE** la municipalité de Sainte-Rita désire manifester son appui à l'Association du Cancer de l'Est du Québec / Hôtellerie Omer-Brazeau.

Il est proposé par monsieur Danny Michaud:

2022-07-04-11

**QUE** la municipalité de Sainte-Rita accepte de verser un don de 50,\$ à l'Association du Cancer de l'Est du Québec / Hôtellerie Omer-Brazeau.

### Adoptée

#### Certificat de disponibilité de crédits

Je certifie, par la présente, que les crédits sont disponibles pour la dépense ci-haut inscrite au montant de 50,\$.

Sergine Gagnon, directrice générale / greffière-trésorière

### 18. DOSSIER

#### 18.1 VOIRIE ÉTÉ, HIVER

Madame Sergine Gagnon, directrice générale / greffière-trésorière, informe les membres du conseil municipal que :

- Monsieur Robert Lebel est présentement en vacances
- L'abat poussière a été épandu sur nos rangs de gravier le 28 juin dernier

#### 18.1.1. DEMANDE DE SOUMISSION POUR SEL À ABRASIF

**ATTENDU QUE** la municipalité de Sainte-Rita évalue à 36 tonnes de sel pour faire l'abrasif pour la saison 2022-2023;

**ATTENDU QUE** la municipalité de Sainte-Rita désire demander des soumissions sur invitation auprès de trois Entreprises de sel.

Il est proposé par monsieur Danny Michaud;

2022-07-04-12

**QUE** la municipalité de Sainte-Rita demande des soumissions sur invitation auprès de trois Entreprises de sel pour 36 tonnes de sel afin de faire l'abrasif pour la saison 2022-2023.

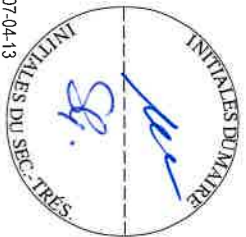
### Adoptée

#### 18.1.2. DEMANDE DE SOUMISSION POUR SABLE À ABRASIF

**ATTENDU QUE** la municipalité de Sainte-Rita évalue à 800 tonnes de sable pour faire l'abrasif pour la saison d'hiver 2022-2023;

**ATTENDU QUE** la municipalité de Sainte-Rita désire demander une soumission de gré à gré à l'entreprise de Transport Société J.R.M. Enr. de Saint-Jean-de-Dieu;

**ATTENDU QUE** la municipalité de Sainte-Rita va utiliser son camion pour transporter plus ou moins 400 tonnes de sable.



2022-07-04-13  
No de résolution  
ou annotation

## Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Sainte-Rita

Il est proposé par monsieur Danny Michaud;

**QUE** la municipalité de Sainte-Rita autorise monsieur Robert Lebel, chef d'équipe à faire l'achat de 800 tonnes de sable auprès de l'entreprise de Transport Société J.R.M enr. de Saint-Jean-de-Dieu;

**DE MANDATER** monsieur Robert Lebel, chef d'équipe pour faire l'abrasif et le transport du sable au garage municipal.

Adoptée

### 18.2 ÉTANGS

Madame Sergine Gagnon, directrice générale / greffière-trésorière, informe les membres du conseil municipal que :

➤ Tout se passe bien

### 18.3 SUIVI DES RENCONTRES MRC ET AUTRES

Monsieur Michel Colpron, maire, informe les membres du conseil municipal que :

MRC :

- Conseil de la MRC le 22 juin à Notre-Dame-des-Neiges
- Prochain conseil le 24 août à Notre-Dame-des-Neiges
- Prochain C.A. le 10 août à Trois-Pistoles

**MUNICIPALITÉ :**

- Rencontre virtuelle du comité de revitalisation le 20 juin avec madame Sergine Gagnon

### 18.4 COMITÉ DES LOISIRS

Monsieur Émile Dubé, président, informe les membres du conseil municipal que :

- Le terrain de jeux a débuté avec 18 inscriptions à date
- Tout se déroule bien avec les 2 monitrices

### 18.5 BIBLIOTHÈQUE LA BIBLIORITOISE

Monsieur Jean Gagnon, responsable, informe les membres du conseil municipal que:

- Le coin des jeunes a été réaménagé avec pleins de couleurs
- La grand-mère aux livres est de retour avec les enfants du terrain de jeux
- La bibliothèque est fermée en soirée pour les 2 prochains mois

### 18.6 CORPORATION D'HABITATION PREMIER JALON

Monsieur Michel Colpron, président, informe les membres du conseil municipal que :

- L'AGA est prévu le mercredi 13 juillet prochain
- Les documents du comptable tel que le rapport financier sont complétés

#### 18.6.1. OFFICE D'HABITATION DES BASQUES -10% ANNÉE 2020 ET 2021

**ATTENDU QUE** selon l'entente établie avec la Société d'Habitation du Québec (SHQ) la municipalité de Sainte-Rita doit verser 10% des subventions que les locataires du 4 logements (Habitation Premier Jalon de Sainte-Rita) reçoivent ainsi que 10% des frais d'administration de l'Office d'Habitation des Basques(OMH);

**ATTENDU QUE** l'Office d'Habitation des Basques(OMH) a omis de demander à la municipalité de Sainte-Rita le remboursement du versement pour l'année 2020;

**ATTENDU QUE** la part de la municipalité représentant le 10% des subventions est de 1 163.70\$ pour 2020 et de 871.80\$ pour 2021\$ ainsi que 73.44\$\$ pour les frais d'administration de 2020 et de 73.44\$ pour 2021.

Il est proposé par monsieur Émile Dubé et résolu à l'unanimité des conseillers présents;

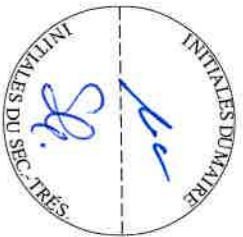
**QUE** la municipalité de Sainte-Rita rembourse notre part de 10% à l'Office d'Habitation des Basques (OMH) au montant de 1 237.14\$ pour 2020 et de 945.24\$ pour 2021, tel que stipulé dans l'entente avec la Société d'Habitation du Québec (SHQ).

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédits

Je certifie, par la présente, que les crédits sont disponibles pour les dépenses ci-haut inscrites au montant de 2 182.37\$.

Sergine Gagnon, directrice générale / greffière-trésorière



No de résolution  
ou annotation

## Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Sainte-Rita

### **18.7 CORPORATION TOURISTIQUE**

Monsieur Émile Dubé, président, informe les membres du conseil municipal que :

- Une prochaine rencontre pour les préparatifs du Festival de l'Érable est prévue pour le 12 juillet prochain.

### **18.8 CUISINE COLLECTIVE**

Monsieur Danny Michaud, représentant, informe les membres du conseil municipal que :

- Le tout est en arrêt pour la période estivale, de retour en septembre.

### **18.9 ACTION MUNICIPALE ET FAMILLE**

Madame Christine Charlebois, représentante, étant absente, monsieur Michel Colpron, maire, informe les membres du conseil municipal que :

- Nous avons reçu le 1<sup>er</sup> versement de 2 625.\$ pour la politique Familiale en préparation.
- Une chargée de projet sera engagée pour la suite du projet

### **18.10 JARDINS RITA DE CASCIA**

Monsieur Alain Forgeé, représentant, informe les membres du conseil municipal que :

- Madame Marie-Noël Lacasse domiciliée au rang 4 a été engagée comme animatrice horticole.
- Le jardin est pratiquement tout semé et planté suite à trois corvées avec environ une dizaine de participants à chaque occasion.
- Monsieur Philippe Dumont nous a préparé les ancrages pour la serre qui devrait être montée vendredi et samedi de cette semaine.
- Les bacs au parc devraient être bientôt plantés.

### **18.11 CIMETIÈRE L'HÉRITAGE**

Monsieur Danny Michaud, représentant, informe les membres du conseil municipal que :

- Des travaux de débroussaillage seront bientôt effectués autour de la clôture

### **27. VARIA**

Aucun point n'a été ajouté à l'ordre du jour.

### **28. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Il n'y a aucun citoyen dans la salle.

### **29. CLÔTURE DE LA SESSION**

À 20 h 30 l'ordre du jour étant épuisé;

Il est proposé par monsieur Danny Michaud;


**QUE** la présente séance soit close.

**Adoptée à l'unanimité**

2022-07-04-15

Signé :

  
\_\_\_\_\_  
Président d'assemblée

  
\_\_\_\_\_  
Directrice générale / greffière-trésorière

Je, Michel Colpron, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code Municipal.