

MUNICIPALITÉ DE RAPIDES-DES-JOACHIMS

PROCÈS-VERBAL

Séance ordinaire du 13 août 2026

La présente séance fait l'objet d'un enregistrement audio afin de faciliter la rédaction du procès-verbal.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE à 19 h 03

APPEL DES PRÉSENTS:

Présents:

- ☐ Roger Peter Lafond
- ☐ Stephany Rauche
- ☒ ~~Dale Levesque~~
- ☐ Anne-Marie Butler
- ☐ Kelsey Daly
- ☐ Natasha Condie

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

20260813-01

2.1 Adoption de l'ordre du jour du 13 août 2026

Proposé par: Kelsey Daly

Appuyé par: Stephany Rauche

ET RÉSOLU a adopté l'ordre du jour du 13 août 2026

3. DÉCLARATION DE CONFLIT (*le cas échéant*)

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

20260813-02

4.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 9 juillet 2026

Proposé par: Stephany Rauche

Appuyé par: Anne-Marie Butler

ET RÉSOLU QUE Le Conseil adopte le procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 9 juillet 2026.

5. RAPPORT DU MAIRE ET DES CONSEILLERS

5.1 Rapport du maire

Le 15 juillet, le maire a participé à une réunion du comité de recrutement conjoint de la DRDH, où les stratégies de recrutement ont été discutées. La municipalité est autorisée à disposer de tous les quais appartenant à la MRC. Le maire organise actuellement l'enlèvement de tous les éléments en acier, pneus, batteries, réfrigérateurs/congérateurs et quais de la MRC présents au site d'enfouissement. Il continue également de faire du porte-à-porte pour recueillir des signatures concernant le statut de localité éloignée. À la suite d'une discussion avec Joanne Dumouchel, de la MRC de Pontiac, la municipalité envisage d'aménager un stationnement — et potentiellement un futur musée — sur le terrain situé en face de la ZEC Dumione. La municipalité étudie la possibilité d'installer des quais permanents sur les plans d'eau supérieur et inférieur. Une résolution du conseil exprimera le soutien de la municipalité pour agir en tant que maître d'œuvre d'un projet d'aménagement riverain à long terme. Par la suite, la municipalité devra communiquer avec les ministères et organismes suivants :

- Ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs (MELCCFP)
- Transports Canada – Programme de protection de la navigation
- Domaine hydrique de l'État (Québec)
- Pêches et Océans Canada (MPO)
- Ministère des Transports et de la Mobilité durable (MTMD)

Le maire s'est entretenu avec des résidents saisonniers au sujet de la gestion des déchets ; il leur a notamment demandé de construire des bacs à l'épreuve des animaux sauvages à l'extrémité de leurs entrées privées

MUNICIPALITÉ DE RAPIDES-DES-JOACHIMS

afin de permettre la collecte des ordures. Le maire a également discuté avec le chef du service d'incendie de Chapeau de la formation qu'ils dispenseront à la municipalité ; celle-ci sera programmée dans les plus brefs délais, et les résidents seront informés de la date et de l'heure sous peu.

5.2 Rapport du directeur général

Le directeur général a réussi à réduire deux factures pour la municipalité : celle de Telus est passée de 190 \$ à 130 \$ et celle de Bell, de 510 \$ à 119 \$. Renouvellements de baux de la MRC. Raynald s'occupera du bâtiment de Postes Canada cette semaine. La municipalité devrait bientôt recevoir son remboursement pour le recyclage. Une inspection a été effectuée au parc James-Henry Madore ; quelques éléments nécessitaient des corrections, et les employés municipaux ont effectué les réparations nécessaires.

6. CORRESPONDANCE (10 minutes)

7. DÉPÔT DE DOCUMENTS

20260813-03

7.1 Règlement – REPORTÉ – Aucune contribution reçue du Conseil

8. SUIVI

8.1 Porte de garage

9. ROUTES

9.1 Subvention PAVL

10. DÉCHÈTERIE ET ORDURES MÉNAGÈRES

11. HÔTEL DE VILLE

12. BIENS MUNICIPAUX

20260813-04

12.1 ÉTUDE DE QUAIS MUNICIPAUX PERMANENTS ET D'UNE FUTURE PETITE MARINA

CONSIDÉRANT La municipalité met actuellement à disposition environ 90 mètres carrés d'espace de quai municipal destiné principalement à un usage diurne ;

CONSIDÉRANT Le Conseil souhaite explorer les possibilités d'améliorer l'accès du public au bord de l'eau et de soutenir les loisirs, le tourisme et le développement économique à l'échelle locale;

CONSIDÉRANT l'installation de quais permanents pourrait s'inscrire dans une vision à plus long terme pour l'aménagement et l'exploitation d'une petite marina municipale ainsi que pour l'accès à des subventions ;

CONSIDÉRANT Des études supplémentaires sont nécessaires pour évaluer l'emplacement proposé, les conditions du rivage et de l'eau, la capacité potentielle du quai, les besoins en infrastructures, les incidences environnementales, les permis requis, les coûts estimés, les programmes de financement disponibles, les exigences d'exploitation et les recettes municipales potentielles ;

Proposé par: Stephany Rauche

Appuyé par: Kelsey Daly

ET RÉSOLU QUE Le Conseil autorise le directeur général et/ou le maire à étudier la faisabilité de l'installation de quais municipaux permanents et de l'aménagement d'une future petite marina municipale ;

MUNICIPALITÉ DE RAPIDES-DES-JOACHIMS

QUE cette exploration peut inclure des discussions préliminaires avec des professionnels qualifiés, des services gouvernementaux, des autorités de réglementation, des partenaires financiers potentiels, des parties prenantes locales et des fournisseurs ;

QUE que le directeur général et/ou le maire soient autorisés à identifier les subventions potentielles et autres sources d'aide financière, ainsi qu'à préparer des estimations préliminaires des coûts et des options d'aménagement pour examen par le Conseil ;

QUE toute dépense liée à cette étude préliminaire doit s'inscrire dans les limites du budget approuvé par la municipalité, et toute étude professionnelle supplémentaire, toute demande de financement nécessitant une contribution municipale, tout travail de construction ou tout engagement contractuel doit faire l'objet d'une approbation préalable du Conseil ;

QUE que les conclusions et les options possibles soient présentées au Conseil avant toute décision de procéder à la conception, à l'obtention des permis, à la construction ou à l'exploitation de quais permanents ou d'une marina municipale.

12.2 Devis pour la location de toilettes portatives

La municipalité souhaitait louer une toilette portative pour l'installer près des cours d'eau. Deux devis ont été présentés au conseil :

1. Shamrock Septic : 500 \$/mois.

Ou

2. P&G : 570 \$/mois.

Le conseil a décidé d'examiner les possibilités de subventions pour construire des toilettes permanentes dans le cadre du projet d'aménagement des berges à long terme.

13. PROTECTION CIVILE

14. PLAN D'ACTION

15. URBANISME ET ZONAGE

16. LOISIRS ET CULTURE

16.1 Quais – Domaine hydrique et autres mises à jour

17. TERRAIN DE CAMPING ET AIRE DE PIQUE-NIQUE

17.1 Tables de pique-nique du terrain de camping

CONSIDÉRANT Les tables actuelles ne sont plus utilisables ; le bois a pourri, elles représentent désormais un risque et ont été retirées du camping.

CONSIDÉRANT Les tables de pique-nique pliantes en plastique sont plus économiques et durent plus longtemps.

CONSIDÉRANT Nous aurions besoin de 4 tables pour remplacer celles qui sont endommagées, au prix de 299,99 \$ chacune hors taxes, soit un total de 1 379,60 \$ taxes incluses.

Proposé par: Kelsey Daly

Appuyé par: Anne-Marie Butler

MUNICIPALITÉ DE RAPIDES-DES-JOACHIMS

IL EST RÉSOLU QUE Le conseil approuve l'achat de quatre tables de pique-nique pour 1 379,60 \$, taxes incluses.

18. ÉCLAIRAGE PUBLIC ET ENVIRONNEMENT

18.1 Lumière éteinte sur les quais

19. INSPECTEUR EN BÂTIMENT

20. QUESTIONS DIVERSES

20.1 Amélioration des politiques de contrôle interne

Règlement ou politique de procédure assurant la continuité au sein du bureau.

20.2 Préparation du budget des services

Budgets du service pour les routes et le terrain de camping.

20.3 Projet d'emplois d'été

21. PÉRIODE DE QUESTIONS (15 minutes)

22. ADMINISTRATION

20260813-06

22.1 Approbation de la liste des dépenses engagées entre le 8 juillet 2026 et le 11 août 2026

Proposé par: Stephany Rauche

Appuyé par: Anne-Marie Butler

ET RÉSOLU QUE Le Conseil approuve et autorise le paiement des dépenses pour la période allant du 8 juillet 2026 au 11 août 2026, pour un montant de \$

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je, Natasha Condie, greffière-trésorière, certifie, conformément à l'article 961 du Code municipal du Québec, que la marge de crédit auprès de la Municipalité dispose de fonds suffisants pour couvrir ces dépenses.

Greffier-trésorier

23. HUIS CLOS

23.1 Hôtel de ville

23.2 Condoléances à un ancien employé

Proposé par : Stephany Rauche

Appuyé par : Anne-Marie Butler

ET RÉSOLU QUE des dons soient proposés, conformément à la politique, pour un ancien employé.

23.3 Relations au sein du Conseil

23.4 Alliance Nanabush et Algonquin

FIN DE LA SÉANCE À HUIS CLOS À 20 H 53

24. CLÔTURE DE LA SÉANCE

20260813-07

24.1 Clôture de la séance du 13 août 2026 à 20 h 55.

Proposé par: Kelsey Daly

Appuyé par: Stephany Rauche

ET RÉSOLU pour clore la réunion du 13 août 2026

MUNICIPALITÉ DE RAPIDES-DES-JOACHIMS

MINUTES

Ordinary session of August 13th 2026

This meeting is being audio recorded for the purpose of assisting in the preparation of the minutes.

1. OPENING OF THE SESSION at 7:03 PM

ROLL CALL:

Present:

- ☐ Roger Peter Lafond
- ☐ Stephany Rauche
- ☒ Dale Levesque
- ☐ Anne-Marie Butler
- ☐ Kelsey Daly
- ☐ Natasha Condie

2. ADOPTION OF THE AGENDA

20260813-01

2.1 Adoption of the agenda of August 13th, 2026

Moved by: Kelsey Daly
Seconded by: Stephany Rauche

AND RESOLVED adopted the agenda of August 13th, 2026

3. DECLARATION OF CONFLICT (if applicable)

4. ADOPTION OF THE MINUTES

20260813-02 4.1

Adoption of the minutes of the regular meeting held on July 9th 2026

Moved by: Stephany Rauche
Seconded by: Anne-Marie Butler

AND RESOLVED THAT council adopts the minutes of the ordinary session held on July 9th 2026

5. MAYOR’S AND COUNCILLOR’S REPORT

5.1 Mayors report

On July 15th, the mayor had a meeting at the DRDH Joint Recruitment Committee meeting. They discussed recruitment strategies. The municipality has permission to dispose all of the MRC’s docks. The mayor is arranging for the removal of all steel, tires, batteries, fridges/freezers and MRC docks from the landfill. The mayor is still going door-to-door for signatures in regard to remote status. After a conversation with Joanne Dumouchel from the MRC Pontiac, the municipality should be looking into the land across from the Zec Dumione for parking and possible future spot for a museum. (Ministere de l’Environnement de la Lutte Contreles Changgements Climatiques de la Faune et des Parcs.) The municipality is looking into installing permanent docks at both upper and lower waterways. A resolution from council expressing support to be the project manager for a long-term waterfront project. From there, the municipality will need to contact the following ministries:

- Quebec Environment (MELCCFP)
- Transport Canada – Navigation Protection Program
- Quebec’s State Water Domain (Domain hydrique de l’E’tat)
- Fisheries and Oceans Canada (DFO)
- Ministre des Transport est de la Mobile (MTMD)

The mayor has been speaking to seasonal residents concerning garbage arrangements which, includes them building animal proof bins for the end of their driveways so their garbage can still be picked up. The mayor also spoke to the fire chief of Chapeau fire department regarding the

MUNICIPALITÉ DE RAPIDES-DES-JOACHIMS

training they are going to provide to us which will be scheduled as soon as possible, residents can expect to hear the date and time shortly.

5.2 Director General's Report

The Director General was able to lower two bills for the municipality, Telus was reduced from \$190 to \$130 and Bell was reduced to \$510 to \$119. MRC lease renewals. Raynald will be replacing the Canada Post building this week. The municipality should be receiving its recycling refund soon. There was an inspection done at James-Henry Madore Park, there were a few things that needed correction, the public workers fixed what needed to be fixed.

6. CORRESPONDANCE (10 minutes)

7. TABLING OF DOCUMENTS

20260813-03

7.1 Bylaw DEFERRED – No input received from Council

8. FOLLOW-UP

8.1 Garage Door

9. ROADS

9.1 PAVL Grant

10. DUMP & GARBAGE

11. TOWN HALL

20260813-04

12. MUNICIPAL PROPERTY

12.1 EXPLORATION OF PERMANENT MUNICIPAL DOCKS AND FUTURE SMALL MARINA

WHEREAS the Municipality currently provides approximately 90 square metres of municipal dock space intended primarily for day use;

WHEREAS Council wishes to explore opportunities to improve public access to the waterfront and support local recreation, tourism, and economic development;

WHEREAS the installation of permanent docks could form part of a longer-term vision for the development and operation of a small municipal marina and open access to grants;

WHEREAS further study is required to assess the proposed location, shoreline and water conditions, potential dock capacity, infrastructure requirements, environmental impacts, applicable permits, estimated costs, available funding programs, operating requirements, and potential municipal revenues;

Moved by: Stephany Rauche
Seconded by: Kelsey Daly

AND RESOLVED THAT Council authorize the Director General and/or Mayor to explore the feasibility of installing permanent municipal docks and developing a future small municipal marina;

THAT this exploration may include preliminary discussions with qualified professionals, government departments, regulatory authorities, potential funding partners, local stakeholders, and suppliers;

THAT the Director General and/or Mayor be authorized to identify potential grants and other sources of financial assistance and to prepare preliminary cost estimates and development options for Council's consideration;

MUNICIPALITÉ DE RAPIDES-DES-JOACHIMS

THAT any expenditures related to this preliminary exploration must remain within the Municipality's approved budget, and that any additional professional study, funding application requiring a municipal contribution, construction work, or contractual commitment must receive prior approval by Council;
THAT the findings and potential options be presented to Council before any decision is made to proceed with the design, permitting, construction, or operation of permanent docks or a municipal marina.

12.2 Rental porta-potty quotes

The municipality was looking to rent a porta-potty and put it at the waterways. Two quotes were presented to council:

- 1. Shamrock Septic: \$500/month.**
- Or**
- 2. P&G: \$570/month.**

Council has decided to look at grants to build a permanent washroom as apart of the long-term waterfront project.

13. CIVIL PROTECTION

14. ACTION PLAN

15. URBANISM & ZONING

16. RECREATION & CULTURE

16.1 Docks – Domaine Hydrique & Other Updates

17. CAMPGROUND & PICNIC AREA

17.1 Campground Picnic Tables

WHEREAS the current tables are no longer usable, the wood has rotted and they are now a liability and have been removed from the campsite

WHEREAS plastic folding picnic tables are more cost-effective and last longer.

WHEREAS we would require 4 tables to replace the damaged ones for \$299.99 plus tax each for a total of \$1,379.60 including taxes.

Moved by: Kelsey Daly

Seconded by: Anne-Marie Butler

BE IT RESOVLED THAT council approves the purchase of 4 picnic tables for \$1,379.60 including taxes.

18. STREET LIGHTS & ENVIRONMENT

18.1 Light out at the docks

19. BUILDING INSPECTOR

20. MISCELLANEOUS

20.1 Better Policies on Internal Control

Procedural by-law/policy for continuity in the office.

20.2 Department Budget Preparation

Department budgets for roads, campground.

20.3 Summer Jobs Project

21. QUESTION PERIOD (15 minutes)

20260813-05

MUNICIPALITÉ DE RAPIDES-DES-JOACHIMS

20260813-06

22. ADMINISTRATION

22.1 Approval of expenses list between July 8th 2026 and August 11th 2026

Moved by: Stephany Rauche
Seconded by: Anne-Marie Butler

AND RESOLVED THAT Council approve and authorize the payment of expenses for the period between July 8th 2026 and August 11th 2026 for the amount of \$

CERTIFICATE OF AVAILABILITY OF CREDIT

I, Natasha Condie, the undersigned Clerk-Treasurer, in accordance with Article 961 of the Quebec Municipal Code, certify line of credit with the Municipality has sufficient funds for these expenditures

Clerk-Treasurer

23. IN CAMERA at 8:22 PM

23.1 Municipal Hall

23.2 Condolences to a Prior Employee

Moved by: Stephany Rauche
Seconded by: Anne-Marie Butler

AND RESOLVED THAT donations will be put forward according to policy for a prior employee.

23.3 Council Relationships

23.4 Nanabush & Algonquin Alliance

OUT OF CAMERA at 8:53 PM

20260813-07

24. CLOSING OF THE MEETING

24.1 Close the meeting of August 13th 2026 at 8:55 PM

Moved by: Kelsey Daly
Seconded by: Stephany Rauche

AND RESOLVED to close the meeting of August 13th 2026