

PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE RAPIDES-DES-JOACHIMS

Le procès-verbal de la séance ordinaire tenue à 54 rue de l'église à l'heure habituelle le 20 février 2025, sous la présidence de l'honorable Lucie Rivet Paquette avec la présence des conseillers suivantes :

1. Stephany Rauche
2. Noel Leclerc
3. SIÈGE VACANT
4. Kelsey Daly

La Directrice Générale Alana Bowes est également présente.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE à 19h04 par Lucie Rivet Paquette

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

20250220-01

- 2.1 Proposé par : Kelsey Daly
Appuyé par : Stephany Rauche

ET RÉSOLU d'adopter l'ordre du jour du 20 février 2025.

Adoptée à l'unanimité

3. DÉCLARATION DE CONFLIT (*le cas échéant*)

- 3.1 Aucun

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

20250220-02

- 4.1 Proposé par : Stephany Rauche
Appuyé par : Kelsey Daly

ET RÉSOLU QUE le conseil adopte le procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 9 janvier 2025.

Adoptée à l'unanimité

20250220-03

- 4.2 Proposé par : Kelsey Daly
Appuyé par : Noel Leclerc

ET RÉSOLU QUE le conseil adopte le procès-verbal de la séance extraordinaire tenue le 21 janvier 2025.

Adoptée à l'unanimité

5. RAPPORT DU MAIRE ET DES CONSEILLERS

5.1 Rapport du Maire

- Subventions à venir pour les municipalités de la MRC de Pontiac pour des activités et de l'équipement. Les municipalités qui soumettent des demandes devront payer 50 % des coûts du projet.
- La municipalité d'Alleyne-et-Cawood est poursuivie en justice par la MRC de Pontiac pour avoir refusé de payer sa part.
- 20 mini-maisons devraient être construites à Fort-Coulonge

6. CORRESPONDANCE (*10 minutes*)

6.1 Lettre d'un employé au conseil municipal

Le Conseil répond aux préoccupations d'un employé dans une lettre concernant les heures et les tâches. Le budget 2025 ne prévoit que des semaines de travail de 35 heures et les fonctions sont précisées dans chaque contrat de travail individuel. Le conseil prendra en considération les heures hebdomadaires pour le budget 2026.

7. DÉPÔT DES DOCUMENTS

20250220-04

7.1 RÈGLEMENT SUR L'IMPOSITION DES TAUX DE TAXES

PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE RAPIDES-DES-JOACHIMS

FONCIÈRES ET DE SERVICES POUR L'EXERCICE FINANCIER 2025 ET LES CONDITIONS DE COLLECTE

ATTENDU QU'en vertu de l'article 244 de la Loi sur la fiscalité municipale (L.R.Q., c, F-2.1), la municipalité peut fixer plusieurs taux de la taxe foncière générale selon les catégories auxquelles appartiennent les unités d'évaluation ;

ATTENDU QUE le contenu de l'article 252 de la Loi sur la fiscalité municipale (L.R.Q., c, F-2.1), la Municipalité peut fixer le nombre de versements ;

ATTENDU QU'il est nécessaire d'imposer et de prélever, par voie de taxation directe sur les biens imposables situés sur le territoire municipal (de la ville) et dans les limites fixées par la loi, toutes sommes d'argent nécessaires pour couvrir les dépenses d'exploitation et d'investissement ou pour toute fin spéciale quelle qu'elle soit dans la limite de ses pouvoirs ;

ATTENDU QU'un avis de motion donné par Kelsey Daly lors de la séance ordinaire du conseil tenue le 9 janvier 2025 à l'effet que le présent règlement soit présenté pour adoption ;

ATTENDU QUE le projet de règlement 2025-0109 relatif au taux d'imposition de taxes foncières et aux services pour l'exercice financier 2025 a été lu et adopté lors de la séance ordinaire du conseil tenue le 9 janvier 2025 ;

ATTENDU QU'à l'ouverture de cette séance, des copies du règlement ont été mises à la disposition du public ;

PAR CONSÉQUENT, il est
Proposé par : Stephany Rauche
Appuyé par : Noel Leclerc

ET RÉSOLU QUE le conseil municipal de Rapides-des-Joachims adopte ce qui suit :

SECTION 1 INTERPRÉTATION

ARTICLE 1.1

Sauf indication contraire, les termes et expressions suivants ont le sens et l'application dans le présent règlement qui leur sont attribués dans le présent article :

a) « Immeubles résidentiels » désigne tout logement, maison, appartement, résidence privée, chalet, résidence d'été ou autre emplacement habituellement occupé ou destiné à être occupé comme lieu de résidence par une ou plusieurs personnes, que l'emplacement soit effectivement occupé ou non. ;

b) « Immeubles commerciaux » désigne tout endroit où se déroule une activité économique ou administrative en matière de finance, de commerce ou de services ; un appel; un art; une profession; ou toute autre activité constituant un moyen de profit, de gain ou de subsistance, à l'exception d'un emploi ou d'une charge, est exercée ;

SECTION 2 TAUX GÉNÉRAL D'IMPÔT 2025

PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE RAPIDES-DES-JOACHIMS

ARTICLE 2.1

Que le taux général par millième de 0,57 \$ du 100 \$ de la valeur indiquée dans le rôle d'évaluation, soit implanté pour l'exercice financier 2025 sur tous les immeubles imposables situés dans la municipalité de Rapides-des-Joachims.

SECTION 3 COMPENSATION – FRAIS DE DÉCHETS

ARTICLE 3.1

Afin de subvenir aux dépenses liées à la collecte, au transport et à l'élimination des déchets domestiques et assimilés dans la municipalité de Rapides-des-Joachims, une compensation est imposée et prélevée pour l'exercice financier 2025 sur l'ensemble des unités suivantes du territoire : municipalité:

- a) Unités résidentielles : 0 \$
- b) Unités commerciales : 250\$

SECTION 4 INTÉRÊTS ET FRAIS

ARTICLE 4.1

A partir du moment où les taxes sont en souffrance (30 jours), les soldes impayés porteront intérêt au taux annuel de 12%

ARTICLE 4.2

Des frais administratifs de 30\$ seront facturés au payeur d'un chèque ou autre mode de paiement à la municipalité de Rapides-des-Joachims si ce mode de paiement est refusé par l'institution financière.

SECTION 5 DATES DE PAIEMENT 2025

ARTICLE 5.1

Les débiteurs redevables de taxes municipales pour 2025 ont le droit de payer en 3 versements égaux :

- a) Dont le premier représente 34% du total et est dû trente (30) jours après l'envoi du compte de taxes
- b) Dont le deuxième représente 33% du total et est dû quatre-vingt-dix (90) jours après le premier versement
- c) Dont le tiers représente 33% du total et est dû soixante (60) jours après le deuxième versement

ARTICLE 5.2

Pour avoir droit au paiement échelonné, le débiteur doit recevoir une facture de taxe égale ou supérieure à 300 \$ pour chaque unité d'évaluation.

ARTICLE 5.3

Si un paiement n'est pas effectué dans le délai imparti, seul le montant du paiement en souffrance est immédiatement dû et payable et porte intérêts.

Les dates des versements seront respectivement :

- 1^{er} avril 2025
- 1^{er} juillet 2025
- 1^{er} septembre 2025

PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE RAPIDES-DES-JOACHIMS

SECTION 6 ENTRÉ EN VIGUEUR

Ce règlement entrera en vigueur conformément à la loi

7.2 DÉCLARATION D'INTÉRÊTS PÉCUNIAIRES

Tous les membres du conseil ont remis leur formulaire de déclaration d'intérêts pécuniaires lors de cette séance régulière du conseil.

8. AFFAIRES À SUIVRE

8.1 Patinoire - Éclairage extérieur

L'électricien évaluera le problème et fournira un devis pour les réparations au cours de la semaine prochaine.

8.2 Prêt temporaire pour la taxe sur l'essence (TECQ 2024-2028)

La municipalité a été approuvée pour le prêt temporaire pour la subvention TECQ par la Caisse Desjardins. Les documents ont été signés par la mairesse et la directrice générale.

8.3 Cours de scie à chaîne - employé des travaux publics

L'employé des travaux publics a complété avec succès le cours de formation professionnelle sur l'utilisation des scies à chaîne qui s'est déroulé le 23 et 24 janvier 2025. Ce programme de formation de deux jours apprend aux participants à abattre et à ébrancher du bois dans diverses conditions, en utilisant des techniques spéciales et des aides à l'abattage si nécessaire. Ils apprennent à identifier et à s'entraîner à faire face de manière appropriée aux diverses conditions dangereuses associées à l'utilisation professionnelle de tronçonneuses.

9. CHEMINS

10. DÉPOTOIRE & DÉCHETS

11. HÔTEL DE VILLE

11.1 Hôtel de ville - Travaux de reconstruction intérieure

Les travaux de réhabilitation de l'hôtel de ville sont toujours en cours. Initialement prévue pour le 21 février 2025, conformément à l'accord contractuel, la découverte de travaux obligatoires supplémentaires tels que le recâblage du bâtiment a ramené la nouvelle date d'achèvement prévue à fin février-début mars. Le chef de projet viendra vendredi 21 février pour visiter le bâtiment et noter les progrès réalisés. L'électricien reviendra la semaine prochaine pour terminer l'installation des nouvelles lumières LED du côté du hall du bâtiment, puis l'équipe de nettoyage viendra faire un dernier nettoyage.

12. PROPRIÉTÉ MUNICIPALE

12.1 Entretien de la propriété

La mairesse Rivet Paquette informe le conseil qu'elle a engagé un local pour venir avec son tracteur et nettoyer l'entrée du locataire puisqu'il ne s'agit pas d'une propriété municipale. La conseillère Rauche mentionne que les coûts de déneigement auraient dû être approuvés par le conseil au préalable. Le maire propose de payer le déneigement de sa poche.

13. PROTECTION CIVILE

14. PLAN D'ACTION

15. URBANISME & ZONAGE

**PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE
RAPIDES-DES-JOACHIMS**

16. LOISIRS & CULTURE

**16.1 Prochaines activités du PNHA
- Tenue au Centre Communautaire**

- Atelier d'arrangement floral le 18 février à 18h
- Atelier de fusion de verre le 27 février à 13h
- Atelier sur les œufs Pysanky le 4 mars à 13h
- Atelier sur les trempins de jardinage le 19 mars à 13h

17. CAMPING & AIRE DE PIQUE-NIQUE

20250220-05

17.1 SAISON DE CAMPING 2025

CONSIDÉRANT que le règlement 2024-0502 établit les tarifs et les règlements du Camping McConnell ;

CONSIDÉRANT que le Camping McConnell ouvre la longue fin de semaine du mois de mai et se termine la longue fin de semaine du mois d'octobre ;

CONSIDÉRANT que la saison 2025 du Camping McConnell débutera le vendredi 16 mai 2025 et se terminera le dimanche 12 octobre 2025 ;

Proposée par : Stephany Rauche
Appuyée par : Kelsey Daly

ET RÉSOLU QUE le conseil approuve les dates de la saison 2025 et autorise la directrice générale, Alana Bowes, à aviser tous les campeurs saisonniers.

18. ÉCLAIRAGE PUBLIC & ENVIRONNEMENT

18.1 Éclairage public

L'électricien procédera à la réparation des lampadaires dans les semaines à venir.

19. INSPECTEUR EN BÂTIMENT

20. DIVERS

20250220-06

**20.1 ANNULATION D'OFFRE D'EMPLOI
- TRAVAUX PUBLICS**

ATTENDU QUE la résolution n°20240109-09 adoptée lors de la séance ordinaire du conseil tenue le 9 janvier 2025 ;

CONSIDÉRANT que la résolution approuvait l'ouverture d'un poste d'ouvrier saisonnier aux travaux publics pour la saison 2025 ;

CONSIDÉRANT que le poste n'est plus disponible en raison du retour d'un employé et des restrictions budgétaires ;

Proposé par : Kelsey Daly
Appuyée par : Stephany Rauche

ET RÉSOLU QUE le conseil annule la résolution N°20240109-09 pour le poste saisonnier des travaux publics.

21. PERIODE DE QUESTIONS (15 minutes)

21.1 Visiteurs: Brent Cooper, Phillip Cook, Louise Meilleur

22. ADMINISTRATION

20250220-07

22.1 Liste des dépenses

**PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE
RAPIDES-DES-JOACHIMS**

Proposé par : Stephany Rauche
Appuyé par : Kelsey Daly

ET RÉSOLU QUE Le conseil approuve et autorise le paiement des dépenses pour la période entre le 9 janvier 2025 et le 10 février 2025 au montant de 40 251,60 \$

Adoptée à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je, Alana Bowes, soussigné greffière-trésorière, conformément à l'article 961 du Code municipal du Québec, certifie que la marge de crédit de la Municipalité est suffisante pour ces dépenses

Greffière-trésorière

20250220-08

22.2 Médias sociaux - Deuxième administrateur

La conseillère Rauche présente une motion pour avoir un deuxième administrateur pour les plateformes de médias sociaux de la municipalité ainsi que le panneau d'affichage communautaire.

Il est unanimement résolu que la conseillère Daly assume ce rôle si jamais la directrice générale est absente pour une période prolongée.

**Conseillère Stephany Rauche demande une pause de séance à 19h44
La conseillère Rauche rappelle la réunion à l'ordre à 19h50**

23. HUIS-CLOS

La conseillère Rauche propose le huis clos à 19h50

23.1 Évaluation de performance du DG 2025

Il est noté que le conseiller Leclerc quitte la réunion à 20h00

23.2 Employés

La conseillère Rauche propose de sortir du huis clos à 20h06

20250220-09

24. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

24.1 Proposé par : Stephany Rauche
Appuyé par : Kelsey Daly

ET RÉSOLU de lever l'assemblée du 20 février 2025 à 20h06

Adoptée à l'unanimité

Maire

Greffière-Trésorière

**PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE
RAPIDES-DES-JOACHIMS**

**Minutes of the ordinary session held at the usual time at 54
Rue de l'Église, Rapides-des-Joachims on February 20,
2025** under the Chairmanship of her Worship, Lucie Rivet Paquette with
the following councillors present:

1. Stephany Rauche
2. Noel Leclerc
3. VACANT SEAT
4. Kelsey Daly

The Director General Alana Bowes is also present.

1. OPENING OF THE SESSION at 7:04PM by Lucie Rivet Paquette

2. ADOPTION OF THE AGENDA

20250220-01

- 2.1 Moved by: Kelsey Daly
Seconded by: Stephany Rauche

AND RESOLVED adopted the agenda of February 20, 2025

Carried unanimously

3. DECLARATION OF CONFLICT (*if applicable*)

- 3.1 None

4. ADOPTION OF THE MINUTES

20250220-02

- 4.1 Moved by: Stephany Rauche
Seconded by: Kelsey Daly

AND RESOLVED THAT council adopts the minutes of ordinary
session held on January 9, 2025

Carried unanimously

20250220-03

- 4.2 Moved by: Kelsey Daly
Seconded by: Noel Leclerc

AND RESOLVED THAT council adopts the minutes of extraordinary
session held on January 21, 2025

Carried unanimously

5. MAYOR'S AND COUNCILLOR'S REPORT

5.1 **Mayor report**

- Upcoming grants for municipalities in the MRC de Pontiac for activities and equipment. Municipalities submitting applications will have to pay 50% of project costs.
- The Municipality of Allevyn-et-Cawood is being taken to court by the MRC de Pontiac for refusing to pay their shares
- 20 mini houses are expected to go up in Fort-Coulonge

6. CORRESPONDANCE (*10 minutes*)

6.1 **Letter to council from employee**

Council addresses an employees' concerns in a letter regarding hours and duties. The 2025 budget only allows for 35-hour work weeks and job duties are made clear in each individual employment agreement. Council will take the weekly hours into consideration for the 2026 budget.

7. TABLING OF DOCUMENTS

20250220-04

- 7.1 **ADOPTION OF BY-LAW 2025-0109 RESPECTING THE
IMPOSITION OF THE RATES OF PROPERTY TAX AND
SERVICES FOR THE FISCAL YEAR 2025 AND THE
CONDITIONS OF COLLECTION**

**PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE
RAPIDES-DES-JOACHIMS**

WHEREAS under section 244 of the Act respecting municipal taxation (L.R.Q., c, F-2.1), the municipality may fix several rates of the general property tax according to the categories to which belong evaluation units;

WHEREAS the content of article 252 of the Act respecting municipal taxation (L.R.Q., c, F-2.1), the Municipality can fix the number of installments;

WHEREAS it is necessary to impose and levy, by way of direct taxation on the taxable property within the municipal territory and within the limits established by law, any sums of money necessary to cover operating and investing expenses or for any special purpose whatsoever within the limits of its powers;

WHEREAS a notice of motion was given by Kelsey Daly at the regular council sitting held on January 9, 2025 to the effect that the present By-Law be presented for adoption;

WHEREAS draft by-law 2025-0109 pertaining to the 2025 taxation rate and services was read and adopted at the regular council sitting held on January 9, 2025;

WHEREAS at the opening of this sitting, copies of the by-law were made available to the public;

THEREFORE, it is
Moved by: Stephany Rauche
Seconded by: Noel Leclerc

AND RESOLVED THAT the municipal council of Rapides-des-Joachims enact the following:

SECTION 1 INTERPRETATION

ARTICLE 1.1

Unless otherwise stated, the following terms and expressions have the meaning and application in this by-law ascribed to them in this section:

- a) “Residential immovables” means any dwelling, house, apartment, private residence, cottage, summer home, or other location ordinarily occupied or intended for occupancy as a place of residence by one or more persons, whether or not the location is actually occupied;
- b) “Commercial immovables” means any location in which an economic or administrative activity in matters of finance, trade, or services; a calling; an art; a profession; or any other activity constituting a means of profit, gain or livelihood, except an employment or charge, is carried out;

SECTION 2 GENERAL TAX RATE 2025

ARTICLE 2.1

That the general mill rate of \$0.57 per \$100 value stated in the evaluation role, be implemented for the 2025 fiscal year on all taxable immovables situated in the municipality of Rapides-des-Joachims.

SECTION 3 COMPENSATION – GARBAGE FEES

ARTICLE 3.1

In order to provide for the expenses related to the collection, transportation, and disposal of domestic and similar waste in the municipality of Rapides-des-Joachims, a compensation is imposed and

**PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE
RAPIDES-DES-JOACHIMS**

levied for the 2025 fiscal year on all of the following units within the municipality:

- a) Residential units: \$0
- b) Commercial units: \$250

SECTION 4 INTEREST AND FEES

ARTICLE 4.1

From the time that the taxes are in arrears (*30 days*), the unpaid balances will incur interest at the annual rate of 12%

ARTICLE 4.2

A \$30 administrative fee shall be charged to the payer of a cheque or other form of payment to the municipality of Rapides-des-Joachims if that form of payment is denied by the financial institution.

SECTION 5 PAYMENT DATES 2025

ARTICLE 5.1

Debtors owing municipal taxes for 2025 have the right to pay in 3 equal installments:

- a) The first of which represents 34% of the total and is due thirty (30) days after the tax bill is mailed
- b) The second of which represents 33% of the total and is due ninety (90) days after the first installment
- c) The third of which represents 33% of the total and is due sixty (60) days after the second installment

ARTICLE 5.2

To qualify for payment in installments, the debtor must receive a tax bill equal to or greater than \$300 for each unit of assessment.

ARTICLE 5.3

If a payment is not made within the time limit, then only the amount of the overdue payment is immediately due and payable and bears interest.

The dates of the payments will be respectively:

- April 1st 2025
- July 1st 2025
- September 1st 2025

SECTION 6 COMING IN TO EFFECT

This by-law will come into force in conformity with the law

7.2 DECLARATION OF PECUNIARY INTERESTS

All members of council have submitted their pecuniary interest forms during this regular sitting of council

8. FOLLOW-UP

8.1 Skating Rink – Outdoor lights

PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE RAPIDES-DES-JOACHIMS

The electrician will be assessing the issue and providing a quote for repairs in the coming week.

8.2 Temporary Loan for Gas Tax (TECQ 2024-2028)

The municipality has been approved for the temporary loan for the TECQ grant through Caisse Desjardins. Documents have been signed by the mayor and the director general.

8.3 Chainsaw Course – Public Works Employee

The public works employee has successfully completed the Professional Chainsaw Operating course, held on January 23rd and 24th 2025. This two-day training program teaches Participants to fell and limb timber under a variety of conditions, using special techniques and felling aids when required. They learn to identify and practice dealing appropriately with various hazardous conditions associated with professional chainsaw operation.

9. ROADS

10. DUMP & GARBAGE

11. TOWN HALL

11.1 Town Hall – Interior Reconstruction Work

The remediation of Town Hall is still ongoing. Originally planned to be completed by February 21st 2025, as per the contract agreement, the uncovering of additional mandatory work such as the re-wiring of the building has brought the new anticipated completion date to the end of February-beginning of March. The project manager will be coming on Friday, February 21st to conduct a walk through of the building and note progress. The electrician will be back next week to finish installing the new LED lights on the hall side of the building, followed by the cleaning crew coming in to do a final cleanup.

12. MUNICIPAL PROPERTY

12.1 Property maintenance

Mayor Rivet Paquette advises council that she has hired a local to come in with his tractor and clean the tenant's driveway as it is not municipal property. Councillor Rauche states that the costs for snow removal should have been approved by council prior. The mayor offers to pay for the snow removal out of pocket.

13. CIVIL PROTECTION

14. ACTION PLAN

15. URBANISM & ZONING

16. RECREATION & CULTURE

16.1 Upcoming NHSP Activities – held at the Community Center

- Floral Arrangement Workshop on February 18 at 6pm
- Glass Fusing Workshop on February 27 at 1pm
- Pysanky Egg Workshop on March 4 at 1pm
- Garden Stepping Stone Workshop on March 19 at 1pm

17. CAMPGROUND & PICNIC AREA

17.1 2025 CAMPGROUND SEASON

**PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE
RAPIDES-DES-JOACHIMS**

CONSIDERING By-Law 2024-0502 establishes the fees and regulations for Camping McConnel;

CONSIDERING Camping McConnell opens on the long weekend in May and ends on the long weekend in October;

WHEREAS the 2025 Camping McConnell season will begin on Friday, May 16, 2025 and end on Sunday, October 12, 2025;

Moved by: Stephany Rauche
Seconded by: Kelsey Daly

AND RESOLVED THAT council approves the 2025 season dates and authorizes director general, Alana Bowes, to notify all seasonal campers.

18. STREET LIGHTS & ENVIRONMENT

18.1 **Streetlights**
The electrician will be repairing the street lights in the coming weeks

19. BUILDING INSPECTOR

20. MISCELLANEOUS

20250220-06

20.1 **RESCINDMENT OF JOB POSTING – PUBLIC WORKS**

WHEREAS Resolution N°20240109-09 adopted at the regular council meeting held on January 9, 2025;

CONSIDERING the resolution approved a job opening for a seasonal public works labourer for the 2025 season;

CONSIDERING the job opening is no longer available due to a returning employee and budgetary restrictions;

Moved by: Kelsey Daly
Seconded by: Stephany Rauche

AND RESOLVED THAT council rescinds resolution N°20240109-09 for the public works seasonal position.

21. QUESTION PERIOD (15 minutes)

21.1 Visitors: Brent Cooper, Phillip Cook, Louise Meilleur

22. ADMINISTRATION

20250220-07

22.1 **Expense list**

Moved by: Stephany Rauche
Seconded by: Kelsey Daly

AND RESOLVED THAT Council approves and authorizes the payment of expenses for the period between January 9, 2025 and February 10, 2025 for the amount of \$40,251.60

Carried unanimously

CERTIFICATE OF AVAILABILITY OF CREDIT

I, Alana Bowes, the undersigned Clerk-Treasurer, in accordance with Article 961 of the Quebec Municipal Code, certify line of credit with the Municipality has sufficient funds for these expenditures

**PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE
RAPIDES-DES-JOACHIMS**

Clerk-Treasurer

20250220-08

22.2 Social Media – Second Administrator

Councillor Rauche makes a motion to have a second administrator for the Municipality's social media platforms as well as the community billboard.

It is unanimously resolved that Councillor Daly takes on this role if ever the director general is out of office for an extended period of time.

Councillor Stephany Rauche calls a recess at 7:44PM

Councillor Rauche calls the meeting back to order at 7:50PM

23. IN CAMERA

Councillor Rauche motions to go into in camera at 7:50PM

23.1 DG Performance Evaluation 2025

It is noted that Councillor Leclerc leaves the meeting at 8:00PM

23.2 Employees

Councillor Rauche motions to go out of in camera at 8:06PM

24. CLOSING OF THE MEETING

20250220-09

24.1 Moved by: Stephany Rauche
Seconded by: Kelsey Daly

AND RESOLVED to close the meeting of February 20, 2025 at 8:06PM

Carried unanimously

Mayor

Clerk-Treasurer