

**PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE
RAPIDES-DES-JOACHIMS**

Le procès-verbal de la séance ordinaire tenue à 54 rue de l'église à l'heure habituelle le 9 janvier 2025, sous la présidence de l'honorable Lucie Rivet Paquette avec la présence des conseillers suivantes :

1. Stephany Rauche
2. Noel Leclerc
3. SIÈGE VACANT
4. Kelsey Daly

La Directrice Générale Alana Bowes est également présente.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE à 19h00 par Lucie Rivet Paquette

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

20250109-01

- 2.1 Proposé par : Stephany Rauche
Appuyé par : Kelsey Daly

ET RÉSOLU d'adopter l'ordre du jour du 9 janvier 2025.

Adoptée à l'unanimité

3. DÉCLARATION DE CONFLIT (*le cas échéant*)

- 3.1 Aucun

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

20250109-02

- 4.1 Proposé par : Kelsey Daly
Appuyé par : Noel Leclerc

ET RÉSOLU QUE le conseil adopte le procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 12 décembre 2024.

Adoptée à l'unanimité

20250109-03

- 4.2 Proposé par : Kelsey Daly
Appuyé par : Stephany Rauche

ET RÉSOLU QUE le conseil adopte le procès-verbal de la séance extraordinaire tenue le 19 décembre 2024.

Adoptée à l'unanimité

5. RAPPORT DU MAIRE ET DES CONSEILLERS

- 5.1 Rapport du Maire - Aucun

6. CORRESPONDANCE (*10 minutes*)

- 6.1 Carte de Noel au conseil

6.2 **Patinoire**

Il a été suggéré par un volontaire que la souffleuse à neige soit rangée dans le garage municipal avec la canne à gaz, pour un accès plus facile au puit et à la pompe à l'intérieur de la cabane à patinoire.

Suivant les délibérations du conseil, il est unanimement résolu que la souffleuse à neige reste rangée comme telle.

7. DÉPÔT DES DOCUMENTS

- 7.1 **AVIS DE MOTION DU RÈGLEMENT NUMÉRO 2025-0109
DÉCRÉTANT LE TAUX D'IMPOSITION, LA
TARIFICATION ET L'IMPOSITION DES TAXES POUR
L'EXERCICE FINANCIER 2025**

Un **AVIS DE MOTION** est donné par Kelsey Daly à l'effet qu'il sera présenté à la présente séance, un projet de règlement numéro 2025-0109

PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE RAPIDES-DES-JOACHIMS

décrétant le taux d'imposition, la tarification et l'imposition des taxes pour l'exercice financier 2025.

Le projet de règlement numéro 2025-0109 est déposé et des copies du projet de règlement ont été mises à la disposition du public.

20250109-03

7.2 RÈGLEMENT SUR L'IMPOSITION DES TAUX DE TAXES FONCIÈRES ET DE SERVICES POUR L'EXERCICE FINANCIER 2025 ET LES CONDITIONS DE COLLECTE

ATTENDU QU'en vertu de l'article 244 de la Loi sur la fiscalité municipale (L.R.Q., c, F-2.1), la municipalité peut fixer plusieurs taux de la taxe foncière générale selon les catégories auxquelles appartiennent les unités d'évaluation ;

CONSIDÉRANT le contenu de l'article 252 de la Loi sur la fiscalité municipale (L.R.Q., c, F-2.1), la Municipalité peut fixer le nombre de versements ;

ATTENDU QU'à l'ouverture de cette séance, des copies du règlement ont été mises à la disposition du public ;

CONSIDÉRANT QU'il est nécessaire d'imposer et de prélever, par voie de taxation directe sur les biens imposables situés sur le territoire municipal (de la ville) et dans les limites fixées par la loi, toutes sommes d'argent nécessaires pour couvrir les dépenses d'exploitation et d'investissement ou pour toute fin spéciale quelle qu'elle soit dans la limite de ses pouvoirs ;

CONSIDÉRANT un avis de motion donné par Kelsey Daly lors de cette séance ordinaire du conseil tenue le 11 janvier 2025 à l'effet que le présent projet de règlement soit présenté pour adoption ;

ATTENDU QUE le conseil étudie le règlement n° 2025-0109 imposant le taux de taxe pour l'exercice financier 2025 ;

PAR CONSÉQUENT, il est
Proposé par : Stephany Rauche
Appuyé par : Kelsey Daly

ET RÉSOLU QUE le conseil municipal de Rapides-des-Joachims adopte ce qui suit :

SECTION 1 INTERPRÉTATION

ARTICLE 1.1

Sauf indication contraire, les termes et expressions suivants ont le sens et l'application dans le présent règlement qui leur sont attribués dans le présent article :

a) « Immeubles résidentiels » désigne tout logement, maison, appartement, résidence privée, chalet, résidence d'été ou autre emplacement habituellement occupé ou destiné à être occupé comme lieu de résidence par une ou plusieurs personnes, que l'emplacement soit effectivement occupé ou non. ;

b) « Immeubles commerciaux » désigne tout endroit où se déroule une activité économique ou administrative en matière de finance, de

PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE RAPIDES-DES-JOACHIMS

commerce ou de services ; un appel; un art; une profession; ou toute autre activité constituant un moyen de profit, de gain ou de subsistance, à l'exception d'un emploi ou d'une charge, est exercée ;

SECTION 2 TAUX GÉNÉRAL D'IMPÔT 2025

ARTICLE 2.1

Que le taux général par millième de 0,57 \$ du 100 \$ de la valeur indiquée dans le rôle d'évaluation, soit implanté pour l'exercice financier 2025 sur tous les immeubles imposables situés dans la municipalité de Rapides-des-Joachims.

SECTION 3 COMPENSATION – FRAIS DE DÉCHETS

ARTICLE 3.1

Afin de subvenir aux dépenses liées à la collecte, au transport et à l'élimination des déchets domestiques et assimilés dans la municipalité de Rapides-des-Joachims, une compensation est imposée et prélevée pour l'exercice financier 2025 sur l'ensemble des unités suivantes du territoire : municipalité:

- a) Unités résidentielles : 0 \$
- b) Unités commerciales : 250\$

SECTION 4 INTÉRÊTS ET FRAIS

ARTICLE 4.1

A partir du moment où les taxes sont en souffrance (*30 jours*), les soldes impayés porteront intérêt au taux annuel de 12%

ARTICLE 4.2

Des frais administratifs de 30\$ seront facturés au payeur d'un chèque ou autre mode de paiement à la municipalité de Rapides-des-Joachims si ce mode de paiement est refusé par l'institution financière.

SECTION 5 DATES DE PAIEMENT 2025

ARTICLE 5.1

Les débiteurs redevables de taxes municipales pour 2025 ont le droit de payer en 3 versements égaux :

- a) Dont le premier représente 34% du total et est dû trente (30) jours après l'envoi du compte de taxes
- b) Dont le deuxième représente 33% du total et est dû quatre-vingt-dix (90) jours après le premier versement
- c) Dont le tiers représente 33% du total et est dû soixante (60) jours après le deuxième versement

ARTICLE 5.2

Pour avoir droit au paiement échelonné, le débiteur doit recevoir une facture de taxe égale ou supérieure à 300 \$ pour chaque unité d'évaluation.

ARTICLE 5.3

Si un paiement n'est pas effectué dans le délai imparti, seul le montant du paiement en souffrance est immédiatement dû et payable et porte intérêts.

***PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE
RAPIDES-DES-JOACHIMS***

Les dates des versements seront respectivement :

- 1^{er} avril 2025
- 1^{er} juillet 2025
- 1^{er} septembre 2025

SECTION 6 ENTRÉ EN VIGUEUR

Ce règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

20250109-04

**7.3 RÈGLEMENT 2024-12 DÉCRÉTANT LA
RÉMUNÉRATION DES ÉLUS MUNICIPAUX**

ATTENDU QUE la Loi sur la rémunération des élus municipaux (RLRQ c. T-11.001) détermine les pouvoirs du conseil en matière de fixation de la rémunération ;

ATTENDU QUE le règlement 2020-12-2 régit actuellement la rémunération des élus municipaux ;

ATTENDU QUE le conseil désire adopter un nouveau règlement relatif à la rémunération des membres du conseil ;

ATTENDU QUE la rémunération sera versée au plus tard 5 jours ouvrables après la date de la séance du conseil municipal ;

ATTENDU QU'un avis de motion de la présentation de ce règlement pour adoption a été donné par Stephany Rauche lors de la séance ordinaire du conseil municipal du 12 décembre 2024 ;

ATTENDU QUE le projet de règlement 2024-12 a été adopté lors de la séance ordinaire du conseil municipal du 12 décembre 2024 ;

ATTENDU QU'un avis public a été donné le vendredi 13 décembre 2024 par la greffière de la Ville de Rapides-des-Joachims, conformément à l'article 9 de la Loi sur la rémunération des élus municipaux ;

ATTENDU QUE le présent règlement entre en vigueur rétroactivement au 1^{er} janvier 2025 ;

Proposé par : Stephany Rauche

Appuyé par : Kelsey Daly

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ, INCLUANT LE VOTE DU
MAIRE, QUE** le règlement 2024-12 soit adopté comme suit :

ARTICLE 1 :

Le préambule fait partie intégrante de ce règlement.

ARTICLE 2 :

La rémunération annuelle de base du maire est fixée à 12 200,76 \$ et celle de chaque conseiller à 4 066,92 \$.

ARTICLE 3 :

La moitié de la rémunération de base de chaque élu ne peut être perçue

**PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE
RAPIDES-DES-JOACHIMS**

par l'élu que s'il assiste aux séances mensuelles ordinaires du conseil municipal, chaque présence lui donnant ainsi droit à un vingt-quatrième de sa rémunération annuelle de base.

Les élus doivent être présents à chaque séance extraordinaire du conseil pour recevoir la rémunération supplémentaire correspondante telle que décrite à l'article 4.

ARTICLE 4 :
Réunion extraordinaire

Membres du Conseil : 75,00 \$
Maire : 225,00 \$

ARTICLE 5 :
Dans le cas où le maire suppléant remplace le maire pour plus de trente (30) jours, le maire suppléant a le droit, à partir de ce moment, jusqu'à la fin du remplacement, à une somme égale à la rémunération du Maire pendant cette période.

ARTICLE 6 :
Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

20250109-06

7.4 **EXAMEN ET MODIFICATION DE LA POLITIQUE DE
DON ET DE PARRAINAGE**

CONSIDÉRANT que la politique de dons et parrainage N°2022-04 exige que les dons annuels préapprouvés soient examinés par le conseil tous les trois ans ;

CONSIDÉRANT que la conseillère Stephany Rauche présente une motion pour augmenter le don pour la parade annuelle du Père Noël de 100 \$ à 200 \$;

CONSIDÉRANT que ce don est utilisé pour l'achat de cadeaux de Noël pour les enfants du village ;

Proposé par : Stephany Rauche
Appuyée par : Lucie Rivet Paquette

ET RÉSOLU QUE le conseil municipal de Rapides-des-Joachims augmente le don annuel préapprouvé pour la parade du Père Noël à 200\$;

ET RÉSOLU QUE la politique de dons et parrainage N°2022-04 soit modifiée pour inclure cette augmentation.

20250109-07

7.5 **TOLÉRANCE ADMINISTRATIVE –
RÈGLEMENT 2024-0715**

CONSIDÉRANT que le règlement 2024-0715 relatif à l'utilisation des véhicules récréatifs et des roulottes sur le territoire de la municipalité stipule à l'article 9 que toute roulotte à compter de la date d'entrée en vigueur du règlement aura un maximum de trente (30) jours pour se

PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE RAPIDES-DES-JOACHIMS

conformer et qu'à défaut de se conformer, des pénalités pourront être imposées ;

CONSIDÉRANT que l'accumulation de neige et de glace fera en sorte qu'il sera difficile pour les propriétaires de roulottes de se conformer aux spécifications d'entreposage, notamment à l'intérieur de la marge de recul de 8 mètres ;

CONSIDÉRANT que l'inspecteur municipal des bâtiments, en conformité avec l'article 8 du règlement précité, a donné sa recommandation de reporter au 1er mai 2025 l'application des dispositions du règlement 2024-0715 ;

ATTENDU QUE la tolérance administrative proposée accorderait toujours aux propriétaires un délai de trente (30) jours pour se conformer au règlement, portant ainsi la date limite de conformité au 31 mai 2025 ;

Proposé par: Kelsey Daly
Appuyé par: Stephany Rauche

ET RÉSOLU QUE le conseil approuve la tolérance administrative susmentionnée pour le règlement 2024-0715 ;

ET RÉSOLU QUE tous les propriétaires de roulottes auront jusqu'au 31 mai 2025 pour se conformer au règlement 2024-0715.

20250109-08

7.6 EMPRUNT POUR LA TECQ - CAISSE DESJARDINS

ATTENDU QUE la Municipalité de Rapides-des-Joachims demande un emprunt temporaire auprès de la Caisse Desjardins des Rivières de Pontiac ;

ATTENDU QUE le montant du prêt est de 531 645,00 \$, pour le total du TECQ 2024-2028 ;

ATTENDU QUE la municipalité doit assumer les paiements dus pour les travaux réalisés dans le cadre du projet ;

ATTENDU QUE l'emprunt sera remboursé lorsque la municipalité aura reçu les subventions liées au programme de la TECQ pour la période 2024-2028 ;

Proposé par: Kelsey Daly
Appuyé par: Noel Leclerc

ET RÉSOLU QUE le conseil autorise la directrice générale, Alana Bowes et la mairesse, Lucie Rivet Paquette à signer les documents afférents au nom de la Municipalité des Rapides-des-Joachims.

8. AFFAIRES À SUIVRE

8.1 Défilé du Père Noël 2024

Examen de la stratégie de vote actuelle et suggestions pour le défilé de cette année, y compris des catégories de vote telles que le choix du maire, le plus créatif, etc. plutôt que de demander au public de voter par bulletin de vote.

PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE RAPIDES-DES-JOACHIMS

8.2 Patinoire communautaire

La patinoire est ouverte et inondée grâce aux bénévoles. Les lumières extérieures de la patinoire sont réglées sur une minuterie de 17h à 22h, mais il y a eu quelques problèmes avec la minuterie.

La mairesse confirme qu'elle a reçu des plaintes concernant les lumières de la patinoire qui restent allumées toute la nuit. Le conseil demande à l'électricien de fournir un devis pour que les lumières extérieures de la patinoire soient accessibles au public et qu'elles soient réglées sur un interrupteur normal plutôt que sur une minuterie.

9. CHEMINS

10. DÉPOTOIRE & DÉCHETS

11. HÔTEL DE VILLE

12. PROPRIÉTÉ MUNICIPALE

13. PROTECTION CIVILE

14. PLAN D'ACTION

15. URBANISME & ZONAGE

16. LOISIRS & CULTURE

16.1 Prochaines activités du PNHA - Tenue au Centre Communautaire

- Atelier de feutrage de savon en alpaga le 13 janvier à 11h
- Atelier de vitrail le 29 janvier à 13h

17. CAMPING & AIRE DE PIQUE-NIQUE

18. ÉCLAIRAGE PUBLIC & ENVIRONNEMENT

19. INSPECTEUR EN BÂTIMENT

20. DIVERS

20250109-09

20.1 OFFRE D'EMPLOI - TRAVAUX PUBLICS

CONSIDÉRANT qu'un poste d'ouvrier saisonnier en travaux publics est ouvert pour la saison 2025 ;

Proposé par : Stephany Rauche

Appuyé par : Kelsey Daly

ET RÉSOLU QUE le conseil autorise la directrice générale, Alana Bowes, à afficher l'offre d'emploi comme étant permanent, saisonnier pour 35 heures/semaine à 18,00 \$/heure avec date d'entrée en fonction le 28 avril 2025 ;

ET RÉSOLU QUE le candidat retenu soit soumis à une période de probation de trois mois.

**PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE
RAPIDES-DES-JOACHIMS**

20.2 CERTIFICATS DE RECONNAISSANCE

Nominations :

- Mario Gravel pour son travail bénévole continu d'inondation et d'entretien de la patinoire cette année.
- Michel Gravel pour son travail bénévole lors de l'inondation de la patinoire cette année.
- Marc Leclerc pour son soutien continu et ses nombreuses années de travail bénévole pour l'inondation et l'entretien de la patinoire.

Le conseil adopte à l'unanimité la présentation de certificats de reconnaissance à chacun des candidats.

20.3 GRILLE SALARIALE

La conseillère Rauche présente une motion pour créer une grille salariale pour tous les employés municipaux qui entrera en vigueur en 2026.

21. PERIODE DE QUESTIONS (15 minutes)

21.1 Visiteurs: Phillip Cook

22. ADMINISTRATION

20250109-10

22.1 Liste des dépenses

Proposé par : Stephany Rauche

Appuyé par : Kelsey Daly

ET RÉSOLU QUE Le conseil approuve et autorise le paiement des dépenses pour la période entre le 10 décembre 2024 et le 8 janvier 2025 au montant de 277 864,08 \$

Adoptée à l'unanimité

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je, Alana Bowes, soussigné greffière-trésorière, conformément à l'article 961 du Code municipal du Québec, certifie que la marge de crédit de la Municipalité est suffisante pour ces dépenses

Greffière-trésorière

23. HUIS-CLOS

La mairesse Rivet Paquette propose le huis clos à 19h47

23.1 Évaluation de la performance DG 2025

23.2 Locataire - Suivi de l'évacuation temporaire

La mairesse Rivet Paquette propose de sortir de l'huis clos à 20h19

24. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

20250109-11

24.1 Proposé par : Stephany Rauche

Appuyé par : Kelsey Daly

ET RÉSOLU de lever l'assemblée du 9 janvier 2025 à 20h20

Adoptée à l'unanimité

Maire

Greffière-Trésorière

**PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE
RAPIDES-DES-JOACHIMS**

**Minutes of the ordinary session held at the usual time at 54
Rue de l'Église, Rapides-des-Joachims on January 9, 2025**
under the Chairmanship of her Worship, Lucie Rivet Paquette with the
following councillors present:

1. Stephany Rauche
2. Noel Leclerc
3. VACANT SEAT
4. Kelsey Daly

The Director General Alana Bowes is also present.

1. OPENING OF THE SESSION at 7:00PM by Lucie Rivet Paquette

2. ADOPTION OF THE AGENDA

20250109-01

- 2.1 Moved by: Stephany Rauche
Seconded by: Kelsey Daly

AND RESOLVED adopted the agenda of January 9, 2025

Carried unanimously

3. DECLARATION OF CONFLICT (*if applicable*)

- 3.1 None

4. ADOPTION OF THE MINUTES

20250109-02

- 4.1 Moved by: Kelsey Daly
Seconded by: Noel Leclerc

AND RESOLVED THAT council adopts the minutes of ordinary
session held on December 12, 2024

Carried unanimously

20250109-03

- 4.2 Moved by: Kelsey Daly
Seconded by: Stephany Rauche

AND RESOLVED THAT council adopts the minutes of the
extraordinary session held on December 19, 2024

Carried unanimously

5. MAYOR'S AND COUNCILLOR'S REPORT

- 5.1 Mayor report - None

6. CORRESPONDANCE (*10 minutes*)

- 6.1 Christmas Card to Council

- 6.2 **Skating Rink**

It has been suggested by a volunteer that the snowblower be
stored in the municipal garage along with the gas can, for easier
access to the well and pump inside the rink shack.

Following council deliberation, it is unanimously resolved that the
snowblower remain stored as is.

7. TABLING OF DOCUMENTS

- 7.1 **NOTICE OF MOTION OF BY-LAW NUMBER 2025-0109
DECREEING THE TAX RATE, TARIFFICATION AND
THE IMPOSITION OF TAXES FOR THE 2025 FISCAL
YEAR**

A NOTICE OF MOTION is given by Kelsey Daly to the effect that it
will be presented at the present sitting, Draft By-law number 2025-0109

**PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE
RAPIDES-DES-JOACHIMS**

decreeing the tax rate, tariffication and the imposition of taxes for the 2025 fiscal year.

The draft By-law number 2025-0109 is filed and copies of the draft By-law have been made available to the public.

20250109-04

**7.2 DRAFT BY-LAW 2025-0109 RESPECTING THE IMPOSITION
OF THE RATES OF PROPERTY TAX AND SERVICES FOR
THE FISCAL YEAR 2025 AND THE CONDITIONS OF
COLLECTION**

WHEREAS under section 244 of the Act respecting municipal taxation (L.R.Q., c, F-2.1), the municipality may fix several rates of the general property tax according to the categories to which belong evaluation units;

WHEREAS the content of article 252 of the Act respecting municipal taxation (L.R.Q., c, F-2.1), the Municipality can fix the number of installments;

WHEREAS at the opening of this sitting, copies of the by-law were made available to the public;

WHEREAS it is necessary to impose and levy, by way of direct taxation on the taxable property within the (city) municipal territory and within the limits established by law, any sums of money necessary to cover operating and investing expenses or for any special purpose whatsoever within the limits of its powers;

WHEREAS a notice of motion is given by Kelsey Daly at this regular council sitting held on January 9, 2025 to the effect that the present draft By-Law be presented for adoption;

WHEREAS the council is considering By-Law No. 2025-0109 imposing the tax rate for the 2025 fiscal year;

THEREFORE, it is
Moved by: Stephany Rauche
Seconded by: Kelsey Daly

AND RESOLVED THAT the municipal council of Rapides-des-Joachims enact the following:

SECTION 1 INTERPRATATION

ARTICLE 1.1

Unless otherwise stated, the following terms and expressions have the meaning and application in this by-law ascribed to them in this section:

- a) “Residential immovables” means any dwelling, house, apartment, private residence, cottage, summer home, or other location ordinarily occupied or intended for occupancy as a place of residence by one or more persons, whether or not the location is actually occupied;
- b) “Commercial immovables” means any location in which an economic or administrative activity in matters of finance, trade, or services; a calling; an art; a profession; or any other activity constituting a means of profit, gain or livelihood, except an employment or charge, is carried out;

SECTION 2 GENERAL TAX RATE 2025

ARTICLE 2.1

That the general mill rate of \$0.57 per \$100 value stated in the evaluation role, be implemented for the 2025 fiscal year on all taxable immovables situated in the municipality of Rapides-des-Joachims.

**PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE
RAPIDES-DES-JOACHIMS**

SECTION 3 COMPENSATION – GARBAGE FEES

ARTICLE 3.1

In order to provide for the expenses related to the collection, transportation, and disposal of domestic and similar waste in the municipality of Rapides-des-Joachims, a compensation is imposed and levied for the 2025 fiscal year on all of the following units within the municipality:

- a) Residential units: \$0
- b) Commercial units: \$250

SECTION 4 INTEREST AND FEES

ARTICLE 4.1

From the time that the taxes are in arrears (*30 days*), the unpaid balances will incur interest at the annual rate of 12%

ARTICLE 4.2

A \$30 administrative fee shall be charged to the payer of a cheque or other form of payment to the municipality of Rapides-des-Joachims if that form of payment is denied by the financial institution.

SECTION 5 PAYMENT DATES 2025

ARTICLE 5.1

Debtors owing municipal taxes for 2025 have the right to pay in 3 equal installments:

- a) The first of which represents 34% of the total and is due thirty (30) days after the tax bill is mailed
- b) The second of which represents 33% of the total and is due ninety (90) days after the first installment
- c) The third of which represents 33% of the total and is due sixty (60) days after the second installment

ARTICLE 5.2

To qualify for payment in installments, the debtor must receive a tax bill equal to or greater than \$300 for each unit of assessment.

ARTICLE 5.3

If a payment is not made within the time limit, then only the amount of the overdue payment is immediately due and payable and bears interest.

The dates of the payments will be respectively:

- April 1st 2025
- July 1st 2025
- September 1st 2025

SECTION 6 COMING IN TO EFFECT

This by-law will come into force in conformity with the law

***PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE
RAPIDES-DES-JOACHIMS***

**REMUNERATION OF THE ELECTED MUNICIPAL
OFFICIALS**

WHEREAS the Act respecting the remuneration of municipal elected officials (RLRQ c. T-11.001) determines the powers of the council in setting remuneration;

WHEREAS by-law 2020-12-2 currently governs the remuneration of municipal elected officials;

WHEREAS the council wishes to adopt a new regulation relating to the remuneration of council members;

WHEREAS remuneration will be paid no later than 5 working days after the date of the municipal council sitting;

WHEREAS a notice of motion to present this by-law for adoption was given by Stephany Rauche at the regular sitting of council on December 12, 2024;

WHEREAS the draft By-Law 2024-12 was adopted at the regular sitting of council on December 12, 2024;

WHEREAS public notice was given on Friday, December 13, 2024 by the Rapides-des-Joachims Town Clerk, in accordance with article 9 of the Act respecting the remuneration of elected municipal officers;

WHEREAS this by-law comes into force retroactively from January 1, 2025;

Moved by: Stephany Rauche
Seconded by: Kelsey Daly

**AND RESOLVED UNANIMOUSLY, INCLUDING THE VOTE OF
THE MAYOR, THAT** By-Law 2024-12 be adopted as follows:

SECTION 1:

The preamble is an integral part of this by-law.

SECTION 2:

The basic annual remuneration of the mayor is set at \$12,200.76 and that of each councillor is set at \$4,066.92.

SECTION 3:

Half of the basic remuneration of each elected official may only be received by the elected official if he or she attends the regular monthly sittings of the municipal council, each attendance thus entitling him or her to one twenty-fourth of his or her basic annual remuneration.

Elected officials must be present at each extraordinary council meeting to receive the additional corresponding remuneration as outlined in Section 4.

**PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE
RAPIDES-DES-JOACHIMS**

SECTION 4:

Extraordinary Meeting

Council Members: \$75.00

Mayor: \$225.00

SECTION 5:

In the case where the acting Mayor replaces the mayor for more than thirty (30) days, the acting Mayor has the right, from that moment, up until the end of replacement, to a sum equal to the remuneration of the mayor during this period.

SECTION 6:

This by-law repeals and replaces by-law number 2020-12-2.

SECTION 7:

This by-law shall come into force in accordance with the law.

20250109-06

7.4 REVIEW AND AMENDMENTS TO THE DONATION AND SPONSORSHIP POLICY

CONSIDERING The donation and sponsorship policy N°2022-04 requires that pre-approved annual donations be reviewed by council every 3 years;

WHEREAS councillor Stephany Rauche makes a motion to increase the annual Santa Claus parade donation from \$100 to \$200;

CONSIDERING this donation is put towards buying Christmas gifts for children in the village;

Moved by: Stephany Rauche

Seconded by: Lucie Rivet Paquette

AND RESOLVED THAT the municipal council of Rapides-des-Joachims increase the pre-approved annual donation to the Santa Claus parade to \$200;

AND RESOLVED THAT the donation and sponsorship policy N°2022-04 be amended to include this increase.

20250109-07

7.5 ADMINISTRATIVE TOLERANCE – BY-LAW 2024-0715

CONSIDERING By-law 2024-0715 pertaining to the use of recreational vehicles and trailers on the territory of the municipality states in Section 9 that every trailer as of the date of coming into force of this By-law will have a maximum of thirty (30) days to conform and failure to comply could result in penalties;

CONSIDERING the accumulation of snow and ice will make it difficult for trailer owners to comply with the storage specifications, specifically within the 8-meter setback;

WHEREAS the municipal building inspector, in conformity with section 8 of the above-mentioned by-law, has given his recommendation to postpone the enforcement provisions of by-law 2024-0715 until May 1, 2025;

**PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE
RAPIDES-DES-JOACHIMS**

WHEREAS the proposed administrative tolerance would still give property owners thirty (30) days to comply with the by-law, bringing the compliance deadline to May 31, 2025;

Moved by: Kelsey Daly
Seconded by: Stephany Rauche

AND RESOLVED THAT council approves the above-mentioned administrative tolerance for by-law 2024-0715;

AND RESOLVED THAT all property owners with trailers will have until May 31, 2025 to conform with by-law 2024-0715.

20250109-08

7.6 GAS TAX LOAN – CAISSE DESJARDINS

WHEREAS the Municipality of Rapides-des-Joachims requests a temporary loan from the Caisse Desjardins des Rivières de Pontiac;

WHEREAS the amount of the loan is \$531,645.00, for the total of the TECQ 2024-2028;

WHEREAS the municipality must assume payments due for the work carried out as part of the project;

WHEREAS the loan will be repaid when the municipality has received the subsidies linked to the TECQ program for the period 2024-2028;

Moved by: Kelsey Daly
Seconded by: Noel Leclerc

AND RESOLVED THAT council authorizes the general director, Alana Bowes and the mayor, Lucie Rivet Paquette to sign the related documents on behalf of the Municipality of Rapides-des-Joachims.

8. FOLLOW-UP

8.1 2024 Santa Claus Parade

Review of current voting strategy and suggestions for this year's parade include voting categories such as Mayor's pick, most creative, etc. as opposed to having the public vote by ballot.

8.2 Community Skating Rink

The rink is open and flooded thanks to volunteers. The outdoor lights at the rink are set on a timer from 5pm-10pm, however there have been some issues with the timer.

The mayor confirms she has received complaints of the rink lights being on all night. Council requests that the electrician provide a quote to have the outdoor rink lights accessible to the public and put on a regular light switch as opposed to a timer.

9. ROADS

10. DUMP & GARBAGE

11. TOWN HALL

12. MUNICIPAL PROPERTY

13. CIVIL PROTECTION

14. ACTION PLAN

**PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE
RAPIDES-DES-JOACHIMS**

15. URBANISM & ZONING

16. RECREATION & CULTURE

16.1 Upcoming NHSP Activities – held at the Community Center

- Alpaca Felting Soap Workshop on January 13 at 11am
- Stained Glass Workshop on January 29 at 1pm

17. CAMPGROUND & PICNIC AREA

18. STREET LIGHTS & ENVIRONMENT

19. BUILDING INSPECTOR

20. MISCELLANEOUS

20250109-09

20.1 JOB POSTING – PUBLIC WORKS

CONSIDERING a position is open for a seasonal public works labourer for the 2025 season;

Moved by: Stephany Rauche

Seconded by: Kelsey Daly

AND RESOLVED THAT council authorizes director general, Alana Bowes, to post the job offer as permanent, seasonal for 35 hours/week at \$18.00/hour with a start date of April 28th, 2025;

AND RESOLVED THAT the successful candidate be subject to a 3-month probationary period.

20.2 CERTIFICATES OF RECOGNITION

Nominations:

- Mario Gravel for his ongoing volunteer work flooding and maintaining the rink this year.
- Michel Gravel for his volunteer work flooding the rink this year
- Marc Leclerc for his ongoing support and many past years of volunteer work flooding and maintaining the rink

Unanimously carried by council to present certificates of recognition to each nominee

20.3 SALARY GRID

Councillor Rauche makes a motion to create a salary grid for all municipal employees to take effect in 2026

21. QUESTION PERIOD (15 minutes)

21.1 Visitors: Phillip Cook

22. ADMINISTRATION

20250109-10

22.1 Expense list

Moved by: Stephany Rauche

Seconded by: Kelsey Daly

AND RESOLVED THAT Council approves and authorizes the payment of expenses for the period between December 10, 2024 and January 8, 2025 for the amount of \$277,864.08

Carried unanimously

***PROCÈS-VERBAL DE LA MUNICIPALITÉ DE
RAPIDES-DES-JOACHIMS***

CERTIFICATE OF AVAILABILITY OF CREDIT

I, Alana Bowes, the undersigned Clerk-Treasurer, in accordance with Article 961 of the Quebec Municipal Code, certify line of credit with the Municipality has sufficient funds for these expenditures

Clerk-Treasurer

23. IN CAMERA

Mayor Rivet Paquette motions to go into in camera at 7:47PM

- 23.1 2025 DG Performance Evaluation
- 23.2 Tenant – Temporary evacuation follow-up

Mayor Rivet Paquette motions to go out of in camera at 8:19PM

24. CLOSING OF THE MEETING

- 24.1 Moved by: Stephany Rauche
Seconded by: Kelsey Daly

AND RESOLVED to close the meeting of January 9, 2025 at 8:20PM

Carried unanimously

Mayor

Clerk-Treasurer

20250109-11